

Imię i Nazwisko..... Poznań, dnia .....

**Kierunek:** Informatyka, Zarządzanie i Inżynieria Produkcji, Automatyka i Robotyka \*

**Studia:** inżynierskie, licencjackie \* **Tryb:** stacjonarny, niestacjonarny \*

Semestr: .....

Numer albumu: .....

Numer telefonu: .....

Adres: .....

.....

\* właściwe podkreślić

**Kanclerz**  
**Wyższej Szkoły Komunikacji i Zarządzania**  
**Okechukwu Nwafor**

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na:

- 1) przesunięcie terminu płatności z tytułu czesnego do dnia.....każdego miesiąca w roku akademickim 20..../20....
- 2) jednorazowe przesunięcie terminu płatności za ..... do dnia .....
- 3) rozłożenie zaległości na raty według przedstawionego harmonogramu
- 4) zwrot nadpłaty na rachunek bankowy:

- 5) inne .....

.....

Uzasadnienie :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Z poważaniem

.....

Odpowiedź od 7 do 14 dni w Centrum Obsługi Studenta

Decyzja :

1. Wyrażam zgodę
2. Nie wyrażam zgody. Uzasadnienie:

.....  
data, podpis Kanclerza

Potwierdzam odbiór kopii podania....., dnia.....