



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Poznań, dn. 14.01.2013 r.

Wyższa Szkoła Komunikacji i Zarządzania w Poznaniu poszukuje osób zainteresowanych pracą w ramach projektu „**Doradztwo edukacyjne dorosłych szansą na rynku pracy w powiecie poznańskim**”, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.6. Upowszechnianie uczenia się dorosłych, Poddziałanie 9.6.3. Doradztwo dla osób dorosłych w zakresie diagnozy potrzeb oraz wyboru kierunków i formy podnoszenia swoich kompetencji i podwyższania kwalifikacji.

Projekt ten będzie realizowany przez Wyższą Szkołę Komunikacji i Zarządzania w Poznaniu w okresie 31.01.2013 r. do 30.04.2015 r.

Dotyczy wszystkich poniższych zapytań ofertowych:

I. Zamawiający

Wyższa Szkoła Komunikacji i Zarządzania w Poznaniu

Ul. Różana 17a, 61-577 Poznań

II. Miejsce publikacji ogłoszenia zamówienia

1. Siedziba zamawiającego.
2. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.wskiz.edu>

III. Charakterystyka projektu

Projekt skierowany jest do 500 osób dorosłych (297K/203M) z terenu powiatu poznańskiego w wieku 18-64 lata, niezależnie od ich statusu na rynku pracy. Będą to zarówno osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo, pracujące, uczące się. Podstawowe cele projektu to m.in. stworzenie kompleksowego systemu identyfikacji potrzeb oraz modelu doradztwa edukacyjnego, zwiększenie dostępności informacji dotyczącej kształcenia ustawicznego i podniesienie jakości doradztwa edukacyjnego. W ramach projektu uczestnicy/uczestniczki odbędą spotkania doradcze.

IV. Wymagane dokumenty:

Wyższa Szkoła Komunikacji i Zarządzania ~ 61-577 Poznań ~ ul. Różana 17a; tel. (061) 834 59 00
~ infolinia 800 161 044 ~ e-mail: rektorat@wskiz.edu ~ www.doradztwo.wskiz.edu



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Życiorys zawodowy,
- Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

V. Forma i termin składania ofert

Wymagane dokumenty należy złożyć drogą elektroniczną na email: rektorat@wkiz.edu lub też osobiście w sekretariacie rektoratu Wyższej Szkoły Komunikacji i Zarządzania w Poznaniu ul. Różana 17 a, 61-577 Poznań, z dopiskiem odpowiedniego stanowiska w terminie do 25.01.2013r. do godziny 10.00 (decyduje data wpływu). Aplikacje, które wpłyną do Wyższej Szkoły Komunikacji i Zarządzania w Poznaniu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Aplikacje niekompletne nie będą rozpatrywane.

VI. Kryteria wyboru

- Ofertowa cenowa
- Doświadczenie w projektach POKL

VII. Dodatkowe informacje udziela

Osobą upoważnioną ze strony Wyższej Szkoły Komunikacji i Zarządzania jest Andrzej Piekarczyński, Kierownik Projektu, tel. 506 077 752

Zapytanie ofertowe nr 1:

Specyfikacja zapytania ofertowego

1. „Doradca Edukacyjny” projektu „Doradztwo edukacyjne dorosłych szansą na rynku pracy w powiecie poznańskim”.
2. Okres działań: od 01.03.2013 r. do 30.09.2013 r.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Liczba godzin pracy miesięcznie: 80 godzin
4. Forma zatrudnienia: zlecenie
5. Wymagania związane ze stanowiskiem:
 - Wykształcenie: wyższe,
 - Studia podyplomowe z zakresu doradztwa,
 - Doświadczenie minimum 3 letnie w prowadzeniu szkoleń z zakresu poradnictwa zawodowego,
 - Doświadczenie minimum 3 letnie w pracy w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
6. Zakres obowiązków
 - Współpraca z kadrą projektu,
 - Prowadzenie warsztatu aktywnego poszukiwania pracy,
 - Oferent musi znać problematykę rynku pracy i realiów lokalnego rynku pracy, posiadać wiedzę z zakresu poradnictwa zawodowego,
 - Określenie potrzeb szkoleniowych Beneficjentów Ostatecznych projektu,
 - Motywowanie Beneficjentów Ostatecznych projektu do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - Świadczenie indywidualnego poradnictwa zawodowego dla Beneficjentów Ostatecznych.

Zapytanie ofertowe nr 2:

Specyfikacja zapytania ofertowego

1. „Specjalista ds. rozliczania projektu” projektu „Doradztwo edukacyjne dorosłych szansą na rynku pracy w powiecie poznańskim”.
2. Okres działań: od 01.02.2013 r. do 30.04.2015 r.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Liczba godzin pracy miesięcznie: 80 godzin
4. Forma zatrudnienia: zlecenie
5. Wymagania związane ze stanowiskiem:
 - Wykształcenie: wyższe,
 - Studia podyplomowe z zakresu Pozyskiwania Funduszy Unii Europejskiej,
 - Doświadczenie minimum 5 letnie w pracy w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
 - Wiedza z zakresu zasad kwalifikowalności wydatków i rozliczeń projektów finansowanych z POKL,
 - Znajomość specyfiki realizacji projektów finansowanych ze środków unijnych.
6. Zakres obowiązków
 - Prowadzenie monitoringu dochodów i wydatków projektu,
 - Opracowanie wniosków o płatność w zakresie finansowym i terminowe przekazywanie ich do Instytucji Pośredniczącej,
 - Współpraca z kierownikiem projektu i zespołem projektowym w zakresie i terminowości wydatkowanych środków,
 - Rozliczanie finansowego projektu,
 - Współpraca z realizatorami poszczególnych zadań projektu w zakresie finansowym,
 - Przygotowywanie niezbędnych dokumentów finansowych.

Zapytanie ofertowe nr 3:

Specyfikacja zapytania ofertowego

1. „Specjalista ds. rekrutacji” projektu „Doradztwo edukacyjne dorosłych szansą na rynku pracy w powiecie poznańskim”.
2. Okres działań: od 01.02.2013 r. do 31.12.2014 r.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Liczba godzin pracy miesięcznie: 100 godzin
4. Forma zatrudnienia: zlecenie
5. Wymagania związane ze stanowiskiem:
 - Wykształcenie: średnie,
 - Doświadczenie zawodowe w zakresie marketingu i reklamy,
 - Dyspozycyjność wyrażająca się w możliwości osobistego wykonywania zlecenia w siedzibie Zamawiającego, co najmniej trzy razy w tygodniu w Biurze Projektu oraz na każde wezwanie i w czasie przez niego wskazanym, dyspozycyjność w weekendy
 - Umiejętność obsługi komputerowych aplikacji biurowych zdolności organizacyjne, samodzielność w podejmowaniu decyzji, odpowiedzialność, systematyczność, komunikatywność,
6. Zakres obowiązków
 - Organizacja konferencji podsumowującej projekt,
 - Ścisła współpraca z Kierownikiem Projektu i zespołem projektowym,
 - Prowadzenie działań upowszechniających projekt,
 - Prowadzenie dokumentacji projektowej w zakresie promocji i upowszechniania projektu,
 - Kontakt z doradcą zawodowym i planowanie porad indywidualnych,
 - Kontakt z Beneficjentami Ostatecznymi i podwykonawcami.

Zapytanie ofertowe nr 4:

Specyfikacja zapytania ofertowego

1. „Pracownik ds. zarządzania informacją” projektu „Doradztwo edukacyjne dorosłych szansą na rynku pracy w powiecie poznańskim”.
2. Okres działań: od 01.02.2013 r. do 30.04.2015 r.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Liczba godzin pracy miesięcznie: 80 godzin
4. Forma zatrudnienia: zlecenie
5. Wymagania związana ze stanowiskiem:
 - Wykształcenie: średnie,
 - Zbieranie ofert dotyczących rynku edukacyjnego w regionie, weryfikacja i aktualizacja danych,
 - Dyspozycyjność wyrażająca się w możliwości osobistego wykonywania zlecenia w siedzibie Zamawiającego, co najmniej trzy razy w tygodniu w Biurze Projektu (Pobiedziska) oraz na każde wezwanie i w czasie przez niego wskazanym, dyspozycyjność w weekendy
 - Umiejętność obsługi komputerowych aplikacji biurowych zdolności organizacyjne, samodzielność w podejmowaniu decyzji, odpowiedzialność, systematyczność, komunikatywność,
 - Kontakt z instytucjami szkoleniowymi.
 - Doświadczenie minimum 3 letnie w pracy w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
6. Zakres obowiązków
 - Organizacja konferencji podsumowującej projekt,
 - Ścisła współpraca z Kierownikiem Projektu i zespołem projektowym,
 - Prowadzenie działań upowszechniających projekt,
 - Prowadzenie dokumentacji projektowej w zakresie Beneficjentów Ostatecznych,
 - Posiadanie prawa jazdy kat. B
 - Kontakt z Beneficjentami Ostatecznymi i podwykonawcami.
 - Wprowadzanie danych do formularza PEFS.

Zapytanie ofertowe nr 5:

Specyfikacja zapytania ofertowego

1. „Pracownik punktu informacyjnego” projektu „Doradztwo edukacyjne dorosłych szansą na rynku pracy w powiecie poznańskim”.
2. Okres działań: od 01.02.2013 r. do 30.04.2015 r.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Liczba godzin pracy miesięcznie: 80 godzin
4. Forma zatrudnienia: zlecenie
5. Wymagania związane ze stanowiskiem:
 - Wykształcenie: średnie,
 - Dyspozycyjność wyrażająca się w możliwości osobistego wykonywania zlecenia w siedzibie Zamawiającego, co najmniej cztery razy w tygodniu w Biurze Projektu oraz na każde wezwanie i w czasie przez niego wskazanym, dyspozycyjność w weekendy
 - Umiejętność obsługi komputerowych aplikacji biurowych zdolności organizacyjne, samodzielność w podejmowaniu decyzji, odpowiedzialność, systematyczność, komunikatywność,
 - Prowadzenie spraw administracyjno – biurowych dla potrzeb projektu
6. Zakres obowiązków
 - Organizacja konferencji podsumowującej projekt,
 - Ścisła współpraca z Kierownikiem Projektu i zespołem projektowym,
 - Kontakt z doradcą zawodowym i planowanie porad indywidualnych,
 - Kontakt z Beneficjentami Ostatecznymi oraz udzielanie informacji na temat projektu



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

FORMULARZ CENOWY

Na realizację zamówienia (proszę wpisać stanowisko)

.....

Dla projektu „**Doradztwo edukacyjne dorosłych szansą na rynku pracy w powiecie poznańskim**”, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.6. Upowszechnianie uczenia się dorosłych, Poddziałanie 9.6.3. Doradztwo dla osób dorosłych w zakresie diagnozy potrzeb oraz wyboru kierunków i formy podnoszenia swoich kompetencji i podwyższania kwalifikacji.

I. Dane dotyczące oferenta

Imię i nazwisko:	
Adres:	
Telefon:	
Adres e-mail:	

Składam niniejszą ofertę i informuję, iż jestem w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie, zgodnie ze wszystkimi warunkami określonymi w zapytaniu cenowym, mając na względzie cel i charakter Projektu oraz uwarunkowania związane z jego realizacją z funduszy UE. Podana w ofercie cena zawiera wszystkie składowe niezbędne do wykonania zamówienia, w tym: koszt pracy, należne podatki i inne opłaty.

II. Proponowana Kwota brutto:

Przedmiotowe zamówienie jestem w stanie wykonać na następujących oferowanych przez mnie warunkach cenowych:

Stawka: PLN brutto na godzinę, słownie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Data i czytelny podpis